

## Contestazione dell'estratto conto bancario

Mittente:

Nome e indirizzo del titolare del conto

Destinatario:

Nome e indirizzo della Banca

Nome e indirizzo della Banca Direzione Generale

Ufficio Reclami

Raccomandata a.r.

Luogo e data

**Oggetto: Conto corrente n. .... intestato a ..... Contestazione estratto conto**

Con la presente intendo contestare l'estratto conto relativo al periodo ....., ricevuto in data ....., in quanto presenta un errore nei dati relativi a ..... (*descrivere l'operazione e spiegare le ragioni della contestazione, allegando la documentazione necessaria*).

Vi invito pertanto a provvedere alla correzione dell'errore ed a ripristinare la situazione del mio conto corrente relativamente al saldo, agli interessi e alle spese, con effetto dalla data della errata registrazione. In caso di mancato positivo riscontro entro 30 giorni dalla presente, mi riservo ogni altro diritto o azione nei Vostri confronti.

Distinti saluti.

Firma

**Allegare la documentazione richiamata nella lettera.**